

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 8 города Кропоткин
муниципального образования Кавказский район

МБДОУ д/с № 8



Порядок поддержки членов семей граждан Российской Федерации,
принимающих участие в выполнении специальной военной операции

г. Кропоткин

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции (далее Порядок) регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за получением мер социальной поддержки в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №8 города Крототкин муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ), реализующим образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273, постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 29.03.2023 №414 «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции».

2. Меры поддержки

2.1. В МБДОУ д/с №8 предоставляются следующие меры поддержки членам семей граждан РФ, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также военнослужащих, проходящих службу по контракту в зоне специальной военной операции или поступивших в добровольческие формирования Вооруженных Сил Российской Федерации:

- внеочередной перевод ребенка в другую муниципальную образовательную организацию муниципального образования Кавказский район, реализующих программы дошкольного образования;
- освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с №8, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

Меры поддержки, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, распространяются также на членов семей погибших (умерших) или получивших инвалидность участников специальной военной операции.

2.2. Меры поддержки предоставляются **со дня подачи заявления** и осуществляются **на период** военной службы военнослужащего в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в течение действия контракта пребывания в добровольческом формировании, прохождения службы по контракту в зоне специальной военной операции. Заявитель обязан письменно уведомить руководителя образовательной организации о прекращении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не позднее следующего дня со дня наступления таких обстоятельств.

2.3. Для освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение заявление по форме и с вложением перечня документов, указанных в Приложении № 1 к Порядку:

- 1) заявление на имя руководителя муниципальной образовательной организации муниципального образования Кавказский район;

- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ (справка), подтверждающий факт призыва на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, нахождения военнослужащего в добровольческом формировании или прохождения службы по контракту в зоне специальной военной операции
- 4) документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребёнка, на которого распространяется мера поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии); если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом, дополнительно представляется свидетельство (справка) о браке матери с военнослужащим и справка о составе семьи, подтверждающая совместное проживание военнослужащего с ребенком, на которого распространяется мера поддержки;
- 5) копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребёнком военнослужащего (при наличии).

2.4. Документы предоставляются в копиях, с предъявлением оригиналов для сверки.

2.5. Освобождение от оплаты за присмотр и уход за ребенком производится только за дни посещения воспитанником МБДОУ. Дни непосещения не оплачиваются. Замена на денежную компенсацию не производится.

2.6. В случае, если воспитанник не посещал МБДОУ по причине болезни, дни учитываются с первого дня прихода воспитанника в учреждение после болезни.

2.7. В случае выбытия воспитанника из МБДОУ предоставление льготы в данном учреждении прекращается.

2.8. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное и достоверное предоставление документов, указанных в п.2.3 настоящего Порядка.

3. Порядок действия МБДОУ для предоставления мер поддержки

3.1. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления мер поддержки.

3.2. МБДОУ формирует личное дело заявителя мер поддержки, обеспечивает их хранение. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка а также согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к Порядку). Документы регистрируются в «Журнале приема заявлений о предоставлении мер поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции», журнал ведется в установленной форме:

№ п/п	Дата приема заявления	ФИО ребенка; число, месяц, год рождения	ФИО заявителя	Подпись заявителя	Подпись лица, принявшего документ в МБДОУ	Подпись лица, принявшего приказ в МКУ ЦБО	Результат рассмотрения (дата и номер приказа о назначении льготы)	Отметка о получении родителем (законным представителем) личного дела заявителя льготы, при отчислении воспитанника или прекращении основания предоставления льготы
-------	-----------------------	---	---------------	-------------------	---	---	---	--

При отчислении воспитанника или прекращении основания предоставления мер поддержки, МБДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело заявителя мер поддержки. Родитель (законный представитель) воспитанника в «Журнале приема заявлений о предоставлении мер поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции» личной подписью подтверждает получение личного дела заявителя мер поддержки.

Освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми утверждаются приказом руководителя МБДОУ. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, основание для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми. Приказ передается в МКУ ЦБО.

3.3. Организует ведение учётной документации в соответствии с разработанными формами:

- предоставляет в Управление образования администрации МО Кавказский район, ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчётным, информацию о количестве детей, имеющих льготу, указанную в приказе Управления образования администрации МО Кавказский район № 1167 от 23.11.2022 года (Приложение 4 к выше указанному приказу);

- предоставляет в МКУ «ЦБО» ежемесячно в последний день отчетного месяца таблицу учёта детей (Приложение 5 к приказу Управления образования администрации МО Кавказский район № 312 от 30.03.2023 года);

- копии приказов о назначении соответствующих льгот обучающимся.

3.4. Настоящие Порядок вступают в силу с 30.03.2023 г. По мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов в настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения.

3.5. Срок действия Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

Приложение 1 к Порядку

Заведующему МБДОУ д/с №
О.В.СычевойОт _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: *

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании постановления администрации муниципального образования Кавказский район от 29.03.2023 №414 «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции» прошу предоставить меру социальной поддержки в виде освобождения от оплаты, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальном образовательном учреждении, реализующем программу дошкольного образования моему ребенку

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

воспитаннику группы «_____», получающему дошкольное образование в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.

Прилагаю следующие копии документов, подтверждающих основание предоставления вышеуказанной льготы моему ребёнку:

№ п/п	Наименование представленных документов	Отметка о предоставлении
1	копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя	
2	документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребёнка, на которого распространяется мера поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии))	
3	документ (справка), подтверждающий факт прохождения военной службы военнослужащим в зоне проведения специальной военной операции или справка о гибели (смерти) военнослужащего или справка МСЭ об инвалидности, полученной в результате участия в СВО	
4	справка о составе семьи, подтверждающая совместное проживание военнослужащего с ребенком, на которого распространяется мера поддержки (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом)	
5	свидетельство (справка) о браке матери с военнослужащим (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом)	
6	Заверенную копию решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребёнком, копию документа об усыновлении или копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (при наличии)	

В случае изменения оснований для получения данной льготы обязуюсь письменно информировать дошкольное учреждение не позднее следующего дня со дня наступления таких обстоятельств.

Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подпись _____

расшифровка _____

Дата _____

Согласие на обработку персональных данных

(для оформления льгот по оплате услуг за присмотр и уход за ребенком (детьми) в МБДОУ)

Я, _____
 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))
 паспорт _____ выдан _____ « ____ » _____
 серия, номер кем выдан дата выдачи

_____ (адрес регистрации)
 являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка)

даю свое согласие на обработку персональных данных муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 8 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных (нужное подчеркнуть):

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку о призыве гражданина по мобилизации, подписанную военным комиссаром Гулькевичского и Кавказского районов;
- документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство(справка) о браке, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении(удочерении), свидетельство об установлении отцовства(материнства), свидетельство(справка) о перемене имени и иные документы);
- копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребенком военнослужащего.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях предоставления льгот по оплате услуг за присмотр и уход за ребенком (детьми) в МБДОУ № 8.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(на), что МБДОУ д/с № 8 гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Конфиденциальность предоставляемых персональных данных соответствует условиям, указанным в статье 7 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ с изменениями от 30.12.2020г. № 519.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(на) с документами МБДОУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4
к приказу управления образования
администрации МО Кавказский район
от _____ № _____

Информация о детях, имеющих льготу в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 29.03.2023 №414 «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, посещающих принимающих участие в выполнении специальной военной операции», посещающих
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8
города Крототкин муниципального образования Кавказский район**

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Класс (группа, наименование программы дообразования)	Наименование льготы в соответствии с приказом	Дата, с которой предоставляется льгота (в соответствии с приказом по образовательному учреждению)	Ф.И.О. мобилизованного гражданина	Степень родства с ребенком (отец, опекун и т.п.)
1						
2						

Заведующий МБДОУ д/с № 8

О.В.Сычева _____

М.П. дата _____

